



CODICE DI CONDOTTA

Versione 3 Agosto 2016

Contenuti

1.	INTRODUZIONE	3
2.	CONFORMITÀ ALLE NORME LOCALI E AI REGOLAMENTI	3
3.	CONCORRENZA LEALE.....	4
4.	ANTI CONCUSSIONE E ANTI CORRUZIONE	4
5.	RAPPORTI CON I CLIENTI PUBBLICI	5
6.	REGALI, DONAZIONI E INTRATTENIMENTO	6
7.	CONFORMITÀ AL CONTROLLO SUL COMMERCIO INTERNAZIONALE.....	6
8.	ANTIRICICLAGGIO	6
9.	CONTRIBUTI POLITICI	7
10.	CONFLITTI DI INTERESSE	7
11.	RISORSE UMANE	7
12.	DIGNITÀ E PARI OPPORTUNITÀ	7
13.	PROTEZIONE DEI BENI AZIENDALI	8
14.	GESTIONE DELLA CONTABILITÀ E DELLE REGISTRAZIONI	8
15.	PROTEZIONE DEI DATI E SISTEMI INFORMATIVI	8
16.	INFORMAZIONI CONFIDENZIALI	9
17.	COMUNICAZIONI SOCIETARIE.....	9
18.	VIOLAZIONI DEL CODICE DI CONDOTTA.....	9
19.	COMUNICARE PREOCCUPAZIONI O VIOLAZIONI.....	9

1. Introduzione

Il Gruppo Pantheon Healthcare, che comprende Pantheon Holdco Limited, tutte le società affiliate a Pantheon Holdco Limited e le società da questa controllate (il "Gruppo"), rappresenta le società di servizi di assistenza sanitaria più innovative al mondo e aspira a dare un valore aggiunto ai propri clienti fornendo loro un servizio di qualità, sicuro e a supporto dell'ambiente clinico sanitario. Per questo, il Gruppo si è assunto l'impegno di mantenere i più alti standard di condotta etica aziendale.

Il codice di condotta del Gruppo Pantheon Healthcare ("Codice di Condotta") è stato progettato per guidare il comportamento aziendale e rappresenta il documento fondamentale al fine di definire con chiarezza quali siano i principali valori etici, con l'obiettivo di confermare la reputazione di correttezza, trasparenza e chiarezza del Gruppo. Questo Codice di Condotta, in aggiunta alle disposizioni di legge, stabilisce i diritti, i doveri e le responsabilità del Gruppo nei confronti degli *stakeholder* (compresi i dipendenti, i fornitori, i clienti, i soggetti pubblici) e cerca di raccomandare, promuovere, ovvero vietare, determinati comportamenti. Oltre al presente Codice di Condotta, fanno parte del Programma di Compliance del Gruppo Pantheon Healthcare anche tutti gli specifici documenti di conformità, le policy, le procedure e le linee guida emesse dal Gruppo.

Tutti i soggetti che agiscono per conto del Gruppo ("Associati") devono conformarsi al Codice di Condotta, indipendentemente dal luogo in cui svolgono il proprio lavoro o dalla natura di quest'ultimo.

Sono Associati:

- i dirigenti, direttori, amministratori, anche con funzioni non esecutive, tutti i membri degli organi societari e chiunque svolga, anche di fatto, funzioni di gestione, amministrazione, direzione o controllo delle società appartenenti al Gruppo Pantheon Healthcare;
- i dipendenti, compreso il personale temporaneo;
- i consulenti, agenti, intermediari, stagisti, rappresentanti, appaltatori, partners commerciali e in generale tutti coloro che, per qualsiasi motivo, direttamente o indirettamente, rendano in modo permanente o anche temporaneo servizi professionali a favore o per conto del Gruppo.

L'adesione al Codice di Condotta è una condizione di impiego e di qualsiasi altro tipo di relazione contrattuale. A ciascun Associato viene richiesto di leggere, comprendere e conformarsi a quanto previsto nello stesso. Il Gruppo segue una politica di tolleranza zero in tema violazioni del Codice di Condotta ed è fortemente impegnato a gestire i casi di non conformità nel modo più adeguato possibile.

2. Conformità alle Norme Locali e ai Regolamenti

Il Gruppo Pantheon Healthcare opera in diversi Paesi e, di conseguenza, si interfaccia con differenti sistemi legali. Il Gruppo assicura un comportamento improntato alla conformità con le leggi e normative applicabili, sia a livello locale che internazionale, così come l'osservanza delle direttive interne, delle policy e delle procedure.

In aggiunta al Codice di Condotta, gli Associati devono rispettare anche le leggi nazionali e internazionali, i regolamenti, le politiche e le procedure emanate dal Gruppo e delle singole società affiliate allo stesso. In caso di contrasto tra una normativa locale, o tra una specifica previsione di una policy interna di una società affiliata al Gruppo ed emanata sulla base di una normativa locale cogente (“Regole Locali”), e il presente Codice di Condotta, prevarranno le leggi locali e le Regole Locali. Negli altri casi, gli standard di comportamento delineati nel Codice di Condotta prevarranno.

3. Concorrenza Leale

Le leggi sulla concorrenza (note anche come leggi antitrust) hanno come scopo quello di proteggere la concorrenza sul mercato. Il Gruppo Pantheon Healthcare si impegna a competere correttamente ed eticamente, nel rispetto della concorrenza nazionale ed internazionale, nonché delle leggi e normative antitrust applicabili al mercato in cui il Gruppo opera.

In molti Paesi, le leggi sulla concorrenza proibiscono alle società di collaborare con i loro concorrenti contro l’interesse dei consumatori. Tali divieti di collaborazione includono una serie di attività, tra cui:

- controllare i prezzi;
- fare accordi sui termini e le condizioni dei contratti;
- limitare la fornitura di beni o servizi;
- sottoscrivere false offerte o domande di partecipazione a gare d’appalto e dividersi i mercati o i territori.

Il Gruppo proibisce agli Associati, indipendentemente dalla loro posizione o dal luogo in cui svolgono la loro attività e dall’anzianità che hanno:

- di farsi coinvolgere in accordi, intese o pratiche di qualsiasi tipo che abbiano per oggetto, ovvero per effetto, quello di impedire, restringere o falsare la concorrenza;
- di discutere di prezzi o altre informazioni relative alla concorrenza con i concorrenti, di farsi coinvolgere in accordi per la fissazione dei prezzi, ovvero intavolare con i concorrenti discussioni su tali argomenti e concludere con gli stessi accordi o intese che potrebbero avere effetti sulla libera concorrenza.

Gli Associati coinvolti in gare per appalti privati o pubblici devono conoscere e rispettare tutte le relative norme applicabili. La trasparenza deve essere mantenuta lungo tutto il corso della procedura di gara ed è necessario conformarsi a tutte le procedure formali applicabili, fornendo, all’organo decisionale governativo, informazioni corrette, trasparenti e non discriminatorie.

4. Anti Concussione e Anti Corruzione

Il Gruppo Pantheon Healthcare segue una politica di tolleranza zero nei confronti di qualsiasi atto di concussione o corruzione. Gli Associati devono osservare un comportamento improntato ad alti standard di integrità morale e agli stessi è espressamente richiesto di conformarsi a tutte le leggi, regole e regolamenti, relativi alla lotta contro la corruzione, compresi gli standard previsti dal Bribery Act del 2010 in vigore nel Regno Unito e successive modifiche, nonché tutte le normative locali dei Paesi in cui il Gruppo opera. Il Gruppo svolge la propria attività in modo da non essere coinvolto in alcuna forma di corruzione ovvero da non facilitare il proprio

coinvolgimento o incorrere nel rischio di essere coinvolto in situazioni illegali nei rapporti che intrattiene con gli enti pubblici e privati.

La definizione di “Enti Pubblici” include i pubblici ufficiali e i dipendenti pubblici, nonché tutti coloro che operano nell'ambito della Pubblica Amministrazione in tutti i Paesi in cui il Gruppo opera, come definiti dalle relative leggi e regolamenti.

La definizione “Enti Privati” include le persone che rappresentano o che operano per conto dei clienti, fornitori, partner commerciali o controparti contrattuali in generale, e in ogni caso, quei soggetti con i quali gli Associati hanno rapporti nell’interesse del Gruppo.

Agli Associati è severamente fatto divieto di:

- offrire, promettere, donare, pagare ovvero autorizzare qualcuno a dare o pagare, direttamente o indirettamente, somme di denaro o altra utilità di qualsiasi natura a Enti Pubblici o Privati;
- accettare o autorizzare qualcuno ad accettare, ovvero sollecitare, direttamente o indirettamente, l’offerta, la promessa di un pagamento, un vantaggio economico ovvero altra utilità da parte di un Ente Pubblico o Privato.

quando lo scopo è:

- indurre, a fronte di una ricompensa, l'altra parte a svolgere la sua funzione, privata o pubblica, o eseguire la stessa in maniera impropria, in relazione a un lavoro che deve essere svolto dal Gruppo o a favore di questo;
- influenzare la realizzazione di un atto ovvero la sua omissione nell’interesse del Gruppo;
- ottenere, assicurare o conservare un affare ovvero un vantaggio iniquo o irragionevole con riguardo alla conduzione degli affari del Gruppo.

E’ fatto altresì divieto agli Associati di ricevere od ottenere denaro o altra utilità, per se stessi o per altri, per aver commesso ovvero aver omesso di svolgere un’attività in violazione degli obblighi inerenti al loro ufficio o a quelli di fedeltà, nonché per aver creato un danno al Gruppo.

5. Rapporti con i Clienti Pubblici

I governi e le istituzioni pubbliche sono i maggiori clienti in relazione ai prodotti e ai servizi offerti dal Gruppo Pantheon Healthcare. Il Gruppo si impegna a mantenere i rapporti con le autorità e gli enti pubblici nel pieno rispetto delle leggi e dei regolamenti applicabili.

Molti di questi governi ed istituzioni pubbliche sono soggetti a leggi che impongono una serie di requisiti e procedure per ottenere la fornitura dei beni e servizi ovvero stabiliscono le norme di comportamento alle quali i fornitori debbano adeguarsi per perseguire tali opportunità ed eseguire i contratti che hanno ottenuto.

Gli specifici requisiti richiesti possono variare da Paese a Paese, così come le conseguenze del mancato rispetto degli stessi, pertanto gli Associati dovranno sempre attenersi a tutte le leggi e ai regolamenti delle gare di appalto pubblico in vigore, agendo con onestà e integrità ed evitando qualsiasi comportamento volto ad influenzare impropriamente i pubblici ufficiali o i dipendenti pubblici.

6. Regali, Donazioni e Intrattenimento

Gli Associati non possono farsi influenzare ricevendo favori e non possono influenzare impropriamente altri fornendo favori. E' severamente vietato promettere, offrire, accettare, sia direttamente che indirettamente, favori o vantaggi di qualsiasi natura o valore, allo scopo di influenzare le decisioni degli Ufficiali Pubblici, ovvero ottenere da questi trattamenti più favorevoli per il Gruppo Pantheon Healthcare, per se stessi, ovvero per altri, nonché allo scopo di perseguire qualsiasi altro fine illegale o illecito.

In relazione a qualsiasi rapporto d'affari con consulenti, intermediari, fornitori e altre terze parti, i doni di cortesia e le donazioni sono consentiti solo a condizione che essi siano articoli promozionali di valore minimo, come definiti nella specifica policy di Gruppo.

Quando un dipendente del Gruppo riceve un dono o un trattamento speciale, ovvero allo stesso viene richiesto di fornire un dono o un trattamento speciale, che non può essere qualificato come una normale cortesia, lui o lei deve immediatamente segnalare questa situazione alla sua o al suo diretto superiore, utilizzando i canali di comunicazione standard, e seguire il comportamento richiesto dalle specifiche policy e procedure di Gruppo ovvero dalle policy aziendali interne.

Ogni tipo di intrattenimento si ritiene accettabile solamente se vi sia una chiara e valida ragione commerciale sottesa allo stesso e questo sia comunque conforme a quanto previsto dalle leggi e dalle policy applicabili; in ogni caso i costi degli intrattenimenti devono essere ragionevoli e devono essere gestiti conformemente alla legge e alle specifiche policy aziendali.

7. Conformità al Controllo sul Commercio Internazionale

Le attività di business svolte dal Gruppo Pantheon Healthcare in tutto il mondo sono soggette a una serie di leggi in materia di esportazione e importazione. Le leggi sulle esportazioni possono limitare i luoghi in cui il Gruppo può inviare materiali, componenti e prodotti finiti, nonché dati tecnici immateriali e informazioni relative alle produzioni.

Il Gruppo si impegna ad agire nel pieno rispetto delle leggi e dei regolamenti in materia di controllo sulle esportazioni e delle attività doganali. In alcuni casi, queste leggi possono limitare lo svolgimento di attività commerciali in alcuni Paesi, ovvero imporre requisiti e autorizzazioni da ottenere prima di esportare o commercializzare beni o tecnologie. Le leggi in materia di attività doganali richiedono una documentazione precisa e una corretta valutazione delle merci.

8. Antiriciclaggio

Il Gruppo Pantheon Healthcare non si impegnerà e non verrà coinvolto in attività tali da implicare il riciclaggio, in qualsiasi forma o modo, dei proventi di attività illecite. Agli Associati è richiesto di verificare preventivamente le informazioni disponibili relative a qualsiasi soggetto, individuo o società, con il quale gli stessi vengano in contatto al fine di stabilire una relazione commerciale. A nessun Associato è consentito effettuare pagamenti nell'interesse del Gruppo in assenza di adeguata documentazione a supporto.

E' severamente vietato ricevere o accettare promesse di pagamento in contanti (o correre il rischio di essere coinvolti) in attività di riciclaggio di denaro, proveniente da attività illegali o criminali. Gli Associati sono tenuti ad evitare qualsiasi coinvolgimento nelle operazioni che hanno quale scopo quello di incoraggiare, anche solo potenzialmente, il riciclaggio di denaro proveniente da attività criminali e gli stessi sono tenuti ad agire nel pieno rispetto delle procedure

di controllo interno. Il Gruppo agisce sempre in conformità alle legislazione antiriciclaggio vigenti in qualsiasi giurisdizione interessata.

9. Contributi Politici

I contributi in denaro, l'offerta di beni, servizi o altri vantaggi a favore di partiti politici sono vietati se non richiesti o espressamente consentiti dalla legge e, in tal caso, devono comunque essere autorizzati dalle policy e dalle procedure di Gruppo.

10. Conflitti di Interesse

Tutte le decisioni prese per conto del Gruppo Pantheon Helthcare devono essere assunte nel migliore interesse per il Gruppo stesso. Gli Associati devono evitare le situazioni di conflitti di interessi (comprese le situazioni di apparenza di conflitti di interesse), con particolare riguardo a quelli personali, finanziari e familiari (a titolo esemplificativo, vi è conflitto di interessi nel caso in cui un Associato abbia degli interessi nei confronti di un fornitore, cliente o concorrente; ovvero possa ottenere dei vantaggi impropri derivanti dal ruolo che lo stesso ricopre all'interno del Gruppo) che possano influenzare (ovvero dare l'apparenza di poter influenzare) la loro indipendenza, quando prendono decisioni relative a quali siano i migliori interessi del Gruppo Pantheon Healthcare.

Qualsiasi potenziale situazione che costituisca o possa costituire un conflitto di interessi deve essere comunicata al proprio diretto supervisore o all'ufficio Risorse Umane, sia dal diretto interessato che da tutti coloro che ne vengano a conoscenza, nel rispetto delle policy di Gruppo o aziendali.

11. Risorse Umane

Il Gruppo Pantheon Healthcare segue una politica di gestione delle risorse umane basata sulla trasparenza e la correttezza, in accordo con le migliori pratiche nazionali e internazionali. Tutte le attività svolte dal Gruppo vengono effettuate nel pieno rispetto di tutte le leggi e i regolamenti applicabili in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché delle norme specifiche in materia di prevenzione degli incidenti.

I familiari ovvero i coniugi degli Associati possono essere assunti come dipendenti o come consulenti solamente sulla base delle loro qualifiche, performance, competenze, esperienze, a condizione che non esista una relazione lavorativa, diretta o indiretta, tra l'Associato e il suo familiare.

Il Gruppo assicura la protezione dei dati degli Associati in conformità alle normative applicabili, secondo le quali i dati possono essere trattati solo per le finalità indicate al momento della loro raccolta.

12. Dignità e Pari Opportunità

Il Gruppo Pantheon Healthcare rispetta la dignità, la privacy e i diritti personali di ogni individuo e si impegna a mantenere un ambiente di lavoro libero da discriminazioni e molestie. Gli Associati devono essere trattati e devono a loro volta trattare gli altri in modo rispettoso e dignitoso, senza discriminazioni ed evitando qualsiasi forma di molestia sessuale e mobbing ovvero comportamenti ostili, intimidatori e umilianti.

Il Gruppo Pantheon Healthcare si impegna a fornire pari opportunità e uguali condizioni a tutti, evitando qualsiasi forma di discriminazione basata sulla razza o sulle differenze culturali, ideologiche, di religione, genere ovvero sulle caratteristiche fisiche.

13. Protezione dei Beni Aziendali

Gli Associati non devono in nessun caso compiere atti fraudolenti o disonesti in relazione ai beni appartenenti al Gruppo. Gli Associati sono ritenuti direttamente e personalmente responsabili per la protezione e l'uso legittimo di tali beni (sia che siano materiali che immateriali) nonché delle risorse aziendali agli stessi affidate al fine di svolgere le loro funzioni.

Nessun bene o proprietà appartenente al Gruppo può essere utilizzato per scopi diversi da quelli indicati, o per finalità illegali. Tutti i beni del Gruppo devono essere registrati nei libri contabili in conformità con le normative vigenti.

14. Gestione della Contabilità e delle RegISTRAZIONI

La veridicità, l'accuratezza, la completezza e la chiarezza dei dati contabili e finanziari sono valori fondamentali per il Gruppo Pantheon Healthcare. Le registrazioni contabili e i relativi documenti devono basarsi su informazioni precise, esaurienti e verificabili, inoltre devono riflettere la natura delle operazioni cui si riferiscono, in conformità alla normativa vigente e ai principi contabili applicabili.

Tutte le registrazioni contabili devono essere corredate dalla relativa documentazione a supporto, necessaria a consentire verifiche e analisi oggettive. Qualsiasi operazione deve riflettere quanto contenuto nella documentazione a supporto. È un dovere di tutti gli Associati assicurare che tali documenti siano facilmente identificabili e in ordine, utilizzando criteri logici e rispettando le istruzioni e le procedure aziendali. Gli Associati sono tenuti a notificare in modo tempestivo al proprio superiore qualsiasi omissione, imprecisione o falsificazione presente nei libri contabili o nella documentazione a supporto, di cui vengano a conoscenza.

15. Protezione dei Dati e Sistemi Informativi

Le informazioni relative ai clienti e ai contatti commerciali del Gruppo Pantheon Healthcare devono essere conservate con la massima riservatezza e nel rispetto delle normative nazionali. Il Gruppo adotta gli standard contenuti nella Direttiva Europea sulla protezione dei dati personali e nelle sue successive modifiche.

Le informazioni confidenziali del Gruppo sono accessibili solamente alle persone autorizzate e le stesse sono protette al fine di evitare divulgazioni indebite e improprie. L'utilizzo dei sistemi informatici e dei relativi applicativi deve essere conforme con quanto previsto dal sistema interno di sicurezza. Ad ogni Associato è richiesto di proteggere la privacy e la confidenzialità delle informazioni di cui lo stesso venga a conoscenza, nell'esecuzione delle sue funzioni, nonché di utilizzare le stesse esclusivamente nell'ambito della propria attività, gestendole in modo da assicurarne l'integrità e la riservatezza. Ciascun Associato deve:

- acquisire e processare solamente i dati necessari e direttamente collegati con la propria funzione, nonché memorizzare tali dati in modo da impedire a terzi di venirne a conoscenza;

- comunicare e condividere i dati nell'ambito del sistema di gestione dei dati ovvero dopo aver ottenuto la preventiva autorizzazione dalla persona delegata;
- determinare la natura delle informazioni confidenziali in conformità alle specifiche richieste dal sistema di gestione dei dati.

16. Informazioni Confidenziali

Il Know-how, i segreti commerciali, le proprietà intellettuale e le altre informazioni riservate di proprietà del Gruppo rappresentano una risorsa fondamentale per il Gruppo stesso. Tali informazioni riservate comprendono a titolo esemplificativo (e non esaustivo): elenchi di clienti, le invenzioni, i termini e le condizioni contrattuali, informazioni sui prezzi, costi di produzione e volumi di produzione, informazioni tecniche sui prodotti e processi produttivi. Agli Associati è fatto divieto di divulgare a terzi le informazioni riservate relative al Gruppo Pantheon Healthcare, salvo nei casi in cui tale divulgazione sia richiesta in termini di legge o nel caso in cui una società affiliata abbia espresso il proprio consenso alla divulgazioni di tali informazioni riservate attraverso un apposito accordo.

Tali obblighi di riservatezza dovranno essere rispettati a tempo indeterminato, anche dopo la cessazione del rapporto di lavoro.

17. Comunicazioni Societarie

Il Gruppo Pantheon Healthcare riconosce l'importanza di mantenere una comunicazione chiara ed efficace nelle relazioni interne ed esterne e garantisce i più alti standard di comunicazione in relazione alle informazioni sia finanziarie che non finanziarie, fornendo un quadro chiaro e trasparente delle proprie prestazioni in materia economica e sociale.

Le informazioni che vengono comunicate all'esterno devono essere tempestive e coordinate a livello appropriato, al fine di assicurarne completezza e accuratezza. Agli Associati a cui viene richiesto di fornire informazioni sul Gruppo Pantheon Healthcare, con discorsi, partecipando a conferenze ovvero in qualsiasi altra forma, devono rispettare le specifiche procedure emanate dal Gruppo stesso e coordinarsi preventivamente con il dipartimento interessato ovvero con la persona responsabile delle comunicazioni verso l'esterno.

18. Violazioni del Codice di Condotta

I valori e i principi contenuti nel Codice di Condotta non devono per nessuna ragione essere violati e qualsiasi comportamento contrario agli stessi è severamente proibito. Il rispetto degli standard contenuti nel Codice è, ai sensi e in conformità alle normative applicabili, parte essenziale delle obbligazioni contrattuali assunte da ciascun Associato.

Il mancato rispetto delle prescrizioni del presente Codice nonché di quanto previsto dalle policy di Gruppo può portare ad azioni disciplinari da parte della direzione aziendale e, nei casi più gravi, anche alla risoluzione del rapporto di lavoro in relazione ai dipendenti o delle relazioni contrattuali nel caso di terzi. Nel caso in cui la violazione delle disposizioni del presente Codice di Condotta costituisca anche violazione di una legge o di un regolamento, l'Associato, o il terzo in questione, potrà incorrere in responsabilità penali ovvero civili, ove previsto.

19. Comunicare Preoccupazioni o Violazioni

Il presente Codice di Condotta, le politiche, i principi e le pratiche aziendali sono fondamentali per

il successo del Gruppo Pantheon Healthcare. Nessun Associato dovrebbe tollerare le violazioni di questi standard. Ciascun Associato è tenuto a segnalare ogni violazione, comprese le situazioni o questioni che possono essere considerate non etiche, non sicure e in conflitto di interessi. Nessun soggetto che segnali, in buona fede, una sospetta violazione sarà soggetto a sanzioni disciplinari. Gli Associati sono invitati a riportare tutte le sospette violazioni, utilizzando i normali canali aziendali, oppure possono rivolgersi ai punti di riferimento locali per discutere il modo migliore per affrontare tali situazioni.

Se un Associato si dovesse sentire a disagio nell'utilizzare i normali canali di comunicazione, ovvero ritenesse che le preoccupazioni già riportate non siano state affrontate, potrà utilizzare la piattaforma intranet del Gruppo ovvero le altre risorse specificatamente previste dalle policy applicabili, così che tale richiesta o problema possa essere esposto in maniera confidenziale senza timore di rappresaglie.

Gli Associati che denunciano in buona fede le violazioni saranno tutelati da ogni forma di rappresaglia nei loro confronti. Tali denunce verranno valutate in modo tempestivo, accurato e professionale e le indagini che ne deriveranno saranno mantenute il più confidenziale possibile. Tutte le segnalazioni presentate, e le indagini che ne deriveranno, saranno mantenute riservate nella massima misura possibile.

Questo Codice di Condotta è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione di Pantheon Holdco Ltd in data 3 Agosto 2016 ed è diventato esecutivo in data 3 Agosto 2016.

Il presente Codice di Condotta sarà reso disponibile a tutti gli Associati attraverso i canali interni di comunicazione aziendale e mediante la pubblicazione sul sito web del Gruppo

Eventuali modifiche a questo Codice di Condotta, dovute a fronte dell'attività di revisione, saranno tempestivamente pubblicate e rese disponibili in conformità alle procedure e ai regolamenti applicabili.